

Kvalitetssikring av fleksible undervisningstilbud

Anders Nome – nomand@nks.no

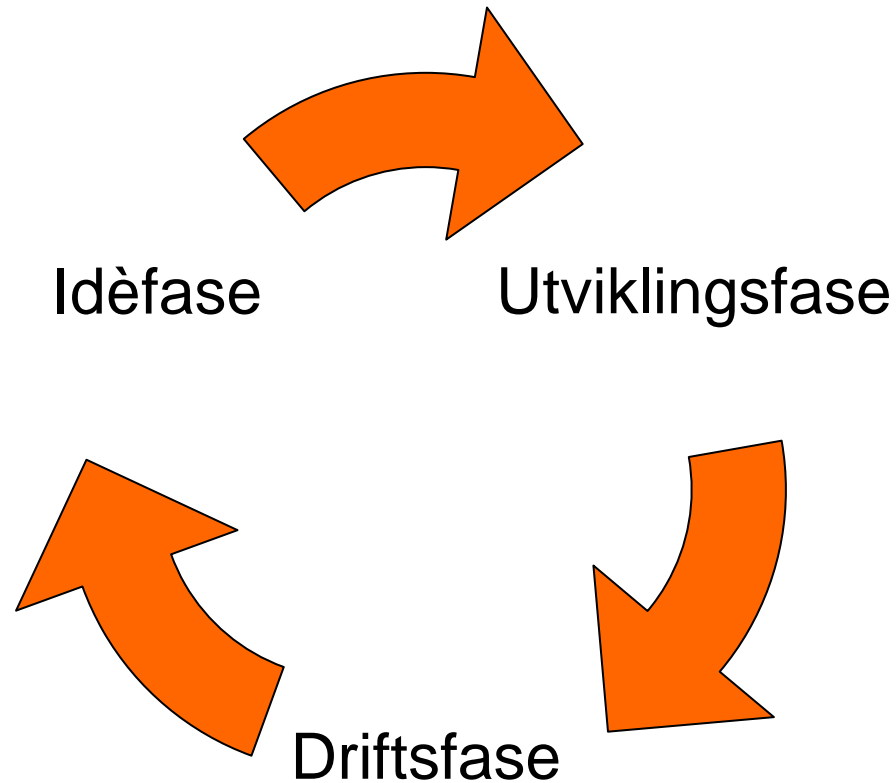
Atle Schaathun – schatl@nks.no

Lovverk og kvalitetsnormer

NKS er en offentlig godkjent fjernundervisningsinstitusjon.

- **Det innebærer at virksomheten er regulert av *Lov om voksenopplæring*. §§ 11 og 25 gjelder spesielt for fjernundervisning.**
- ***NFFs kvalitetsnormer for fjernundervisning***

Kvalitetssikringscyklusen



Idèfase

- **Utviklingsstrategi**
- **Markedsvurdering**
- **Mulige faglige samarbeidspartnere**
- **Ressursallokering internt og eksternt**
- **Intern prosjektsøknad**

Utviklingsfase



PROSJEKTDIREKTIV

Prosjektnavn	Revisjon
Kortnavn	
Ansv. linjeleder	Dag
Planlagt avsluttet	20.0
Utfylt av	And

Organisering

Prosjektgruppe	Prosjekt
Som medarbeidere regnes ansatte/engasjerte	Med

MILEPÆLSPLAN

Utvikling av 3 nettkurs i PROSJEKTLEDELSE - Ny studieplan 2004

1. Prosjektledelse

Dato ferdig	Aktivitet	OK



Forfatteravtale

Fornavn Etternavn

Adresse

Postnummer Poststed

nedenfor kalt forfatteren



Utviklingsfase

- **Søknader: Nokut, lånekassefinansiering, NFF-støtte, VOX...**
- **Pedagogisk modell**
- **Kvalitetssikring av manus**
- **Kvalitetssikring av velkomstmeldinger og veilederpresentasjoner**
- **Teknologivalg**
- **Veileders nettpedagogiske kompetanse**

Utviklingsfase

OPPLYSNINGER OM LUVITKURS SOM TRENGS FOR ORDREREGISTRERING OG EKSAMENSAVVIKLING

Fyll u



Oppl

Kursna
Fagans

Under

*Studiet i spesialpedagogikk
Høgskolen i Telemark
at det vil tilsvare 1.
studier.*

*Som fjernundervisning
Interaksjonsskapte la*

Spesialpedagogikk Halvårsenhet - 30 studiepoeng

FJERNUNDERVISNING Studier hvor du vil, når du vil - Via nett eller brev! Vare

OM NKS | BESTILL KURS | BESTILL STUDIEVEILEDNING | SPØRSMÅL OG SVAR | KONTAKT OSS | BESTILL KATALOG | STUDENTNETTET

Ledelse, administrasjon og markedsføring	Journalistikk og kommunikasjon	Økonomi, lønn og regnskap	Skole og oppvekst	Helse, omsorg og velvære
--	--------------------------------	---------------------------	-------------------	--------------------------

Spesialpedagogikk

Kunnskap og kompetanse på de spesialpedagogiske områdene er og vil bli sterkt etterspurt innenfor mange sektorer hvor læring og utvikling er en sentral del av virksomheten. Studiet skal bidra til å utvikle kompetanse om spesialpedagogiske tiltak i barnehage, skole og ellers i arbeidslivet.

Studiet utgjør 30 studiepoeng.

Studiet i spesialpedagogikk bygger på "Fagplan for videreutdanning i spesialpedagogikk" Høgskolen i Telemark 2004 og er et videreutdanningstilbud som kvalifiserer for spesialpedagogisk arbeid.

Studie
◀ Spe
SPP512
Nettstu
◀ Spe
SPP512
Nettstu

Driftsfase

Informasjon før påmelding
Påmelding/opptak
Innledende kommunikasjon
Kurssider
Veiledning/undervisning
Vurdering
Evalueringer

Driftsfase

Informasjon før påmelding

- Katalog
- Websider
- Studie- og fagplaner
- Studieveiledning via telefon og e-post

Driftsfase

Påmelding/opptak

- **Skriftlig søknad**
- **Studiekontrakt**
- **Varsling ved tidligere økonomisk mislighold**
- **Elektronisk arkivering av dokumentasjon**

Ved høyskolestudier:

- **Generell studiekompetanse**
- **Realkompetansesøknader**
- **Fritakssøknader**

Driftsfase

Innledende kommunikasjon

- **Opptaksbrev, kursinfo, brukernavn og passord**
- **Melding til veileder om nye studenter**
- **Velkomsthilsen fra veileder**
- **Første kommunikasjon fra student til veileder – studiekort.**
- **Studentnett med diverse støttetjenester**

Driftsfase

Kurssider

Spesialpedagogikk del 1 - Interaksjonsskapte lærevansker
Veiledere Peik Gjøsend, Roar Huseby og Helge Røys

nyheter

Home
Ny som nettstudent?
Om studiet
Veileder
Studieenhet 1
Studieenhet 2
Studieenhet 3
Artikkel
Prosjekt og praksis
Diskusjon
Nettprat
Notater

Velkommen

Vel møtt til et nytt og spennende studium!

Dette er kurssidene for den første delen av spesialpedagogikk. Vi håper at du blir fornøyd med dette opplegget.

Du får en task oversikt over innholdet ved å gå gjennom innholdselementene i menyen til venstre. Vi anbefaler deg innledningsvis å lese "Om studiet" før du starter på de faglige emnene. Her finner du informasjon om hvordan du kommer i gang med studiet, og hvordan du arbeider med fagstoffet.

I mappaen "veileder" finner du presentasjon av de ulike veilederne i kurset. Hver student har sin egen veileder, og du vil rett etter innmelding til studiet få en e-post fra den av veilederne du skal samarbeide med.

- Opplæring: *My som nettstudent?*
- Velkomstmelding med info om hvordan man kommer i gang
- Forståelig kursstruktur

Driftsfase

Veiledning / undervisning

- Et fast antall obligatoriske oppgaver
- Veilederkontrakter med spesifiserte krav til tilgjengelighet, responstid og kvalitet.
- Studiekort
- Fremdriftsplan
- Automatiske aktivitetsrapporter og kursstatistikk
- Oppfølging av studenthenvendelser
- Årlig veilederseminar med faglige tema

Driftsfase

Vurdering

- Innsendingsoppgaver, testresultater og eksamen

Eksamen

- Oppmeldingsrutiner (frister, eksamenskoder osv)
- Rutiner for bestilling av eksamensoppgaver
- Eksamensreglement
- Godkjente, offisielle eksamensarrangører
- Godkjenning av sensorer
- Kvalitetssikring i henhold til eksamensforskrift
- Automatisk utsending av karakterutskrift/vitnemål

Driftsfase

Evalueringer

- Studentundersøkelse
- Kandidatundersøkelse
- Veilederundersøkelse
- Stikkprøver av veiledede oppgaver
- Fokusgruppeintervju
- Karakterstatistikker
- Fullføringsstatistikker
- Gjennomgang av kurset med fagansvarlig

- Revisjon av kurset på bakgrunn av evalueringer, pensumendringer, endrede studieplaner, overordnede føringer/regelverk osv.

NFF - kvalitetsnormer

	Forutsetninger	Gjennomføring	Resultater	Oppfølging
Informasjon og rådgivning	1 Ytre forutsetninger Organisasjon Samarb.partnere	2 Innhold Kanaler	3 Rekruttering Andre resultater	4 Evaluering Kundereaksjoner
Kursutvikling	5 Ytre forutsetninger Organisasjon Målgruppen Personell Samarb.partnere	6 Styring, samarbeid Oppf./veil. av forf. Mediebegrunnelse Prod.evaluering	7 Kursbeskrivelse Materiell if. krav Hjelpemateriell	8 Evaluering Kundereaksjoner Oppdat./revisjon
Undervisning	9 Ytre forutsetninger Organisasjon Deltakere Materiell Lærere Samarb.partnere	10 Toveis kontakt Underv./veiledning Eksamen/prøver Dokumentasjon	11 Stud.s.måloppnåelse Kursfullføring Læringsresultater	12 Evaluering Kundereaksjoner
Organisasjon	13 Ytre forutsetninger Organisasjon Kvalitetssystem Samarb.partnere	14 Ledelse Kommunikasjon Fremtidsorientering	15 Måloppnåelse Økonomi Renommé	16 Evaluering Rapportering

NFF - kvalitetsnormer

	Forutsetninger	Gjennomføring	Resultater	Oppfølging
Informasjon og rådgivning	1 Ytre forutsetninger Organisasjon Samarb.partnere	2 Innhold Kanaler	3 Rekruttering Andre resultater	4 Evaluering Kundereaksjoner
Kursutvikling	5 Ytre forutsetninger Organisasjon Målgruppen Personell Samarb.partnere	6 Styring, samarbeid Oppf./veil. av forf. Mediebegrunnelse Prod.evaluering	7 Kursbeskrivelse Materiell if. krav Hjelpemateriell	8 Evaluering Kundereaksjoner Oppdat./revisjon
Undervisning	9 Ytre forutsetninger Organisasjon Deltakere Materiell Lærere Samarb.partnere	10 Toveis kontakt Underv./veiledning Eksamen/prøver Dokumentasjon	11 Stud.s.måloppnåelse Kursfullføring Læringsresultater	12 Evaluering Kundereaksjoner
Organisasjon	13 Ytre forutsetninger Organisasjon Kvalitetssystem Samarb.partnere	14 Ledelse Kommunikasjon Fremtidsorientering	15 Måloppnåelse Økonomi Renommé	16 Evaluering Rapportering